

Бекітемін:

№ 1 Педагогикалық кеңес хаттамасы

27.08.2021 ж.

ЖШС «Малика» мектепке дейінгі шағын
орталығының меңгерушісі

К.Джаксибаева



**"Малика" мектепке дейінгі шағын орталығы жауапкершілігі
шектеулі серіктестігінің
2021-2022 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының
жылдық жоспары**

I. «Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының техникалық құжаттары мен материалдық базасының сипаттамасы.

- Бастапқы парағы
- Орталығы туралы мәлімет
- Орталықтың кадр құрамы
- Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру
- Негізгі даму бағыттары
- Жылдық тәрбиелік-білім беру процесінің мақсаты мен міндеттері
- Негізгі нормативтік- құқықтық құжаттар құжаттар

II. Кадрлармен жұмыс.

- Құқықтық сауаттылығын арттыру
- Педкеңестер
- Өндірістік кеңестер
- Меңгеруші жанындағы кеңестер
- Семинарлар, шеберлік көрсетілімдер, семинар-тәжірибелер
- Тәрбиешілерге арналған ақыл-кеңестер
- Тақырыптық апталар
- Жас мамандармен жұмыс
- Аттестация комиссиясының жұмысы.
- Әдістемелік кабинеттің жұмысы.
- Ұйымдастыру- педагогикалық жұмысы

III.Балалармен жұмыс

- Ашық көрсетілімдер
- Қуыршақ қойылымы
- Үйірме жұмысы
- Конкурстар, көрмелер ұйымдастыру
- Музыкалық ойын-сауық, мерекелер, ертеңгіліктер

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және оны басқару.

- Оқу және тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.

V. Педагогикалық қызметті отбасымен бірлесе ұйымдастыру.

- Ата-аналармен жұмыс
- Ата-аналар жиналысы /Жалпы,топтық /
- Ата-аналарға арналған кеңестер

VI. Балалардың өмірі мен денсаулығын нығайту, қорғау жөніндегі жұмыс

- Өмір қауіпсіздігінің негіздері
- Дене шынықтыру –сауықтыруіс-шаралар кестесі
- Жол және көлік жарақаттарын алдын алу
- Санитарлық- ағарту жұмыстары

VII. Әкімшілік - шаруашылық жұмыс

I. «Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының техникалық құжаттары мен материалдық базасының сипаттамасы.

ЖШС «Малика» мектепке дейінгі шағын орталығы

Орналасқан жері: Шымкент қаласы, Тұран мөлтек ауданы, Бәйдібек би 1Б.

Байланыс телефоны: 8 7010968881

Жұмыс істеу режимі: аптасына 5 күн, балалардың қызметкерлерінің режимінде, 10,5 сағат.

Құрылтайшы- Джаксибаева К.

Меңгерушісі – Джаксибаева К.

Мемлекеттік басқару органы: "Шымкент қаласының білім басқармасы"

Орталық ғимараты 1994 жылы салынған екі қабаттан тұрады. Жекешелендірілген жылу, су құбырлары, канализация, сантехникалық жабдықтармен толық жабдықталған. Қажетті жабдықтармен жабдықталған асхана және ғимараттан бөлек бөлмеде орналасқан кір жуу машиналарымен жабдықталған кір жуу бөлмесі бар.

Топтық және жатын бөлмелер бір- бірінен бөлінген. Әрбір топтың өзінің есіктері бөлек, жеке жуынатын бөлмелері мен әжетханалары бар.

Балабақшаның кадр құрамы

"Малика" мектепке дейінгі шағын орталығы 3- топтан құралған, жалпы жобалық қуаты 75 орынға арналған. Әдістемелік кабинет, музыкалық және дене шынықтыру залдары, емдеу кабинеті және изоляторы бар. Орталық DVD, аудио және видеоаппараттар құралдарымен жабдықталған. Орталықтап 3 тәрбиеші, әдіскер, орыс тілі мұғалімі, музыка жетекші және логопед жұмыс істейді.

Орталық педагогтары өз жұмысында, жаңа технология элементтері мен әдістерін пайдаланады:

- ✓ Жеке- қалыптастыру оқыту технологиясы
- ✓ Ойын технологиялары
- ✓ Жаңа информациялық-компьютерлік технологиялар
- ✓ Дамыта оқыту технологиясы
- ✓ Денсаулығын сақтау технологиясы
- ✓ А. Д. Жунисбекова және Н.А.Зайцев әдістемесі
- ✓ Гендерлік әдістің технологиясы

Балабақша Интернет желісіне қосылған. Педагогтар Интернет материалдарын және басқа да нысандарды балалармен сабақ өткізу үшін пайдаланады.

Педагогикалық ұжымның басым бағыты:

Балалардың танымдық – тілдік, әлеуметтік – тұлғалық, көркем – гуманитарлық дамуын қамтамасыз ету.

2021-2022 оқу жылына арналған тәрбиелік- білім беру процесінің жылдық мақсаты мен міндеттері

1. Педагогтің құзыреттілігін арттыру , балалармен ұйымдағы тәрбиелеу-білім беру жұмысының сапасын арттыру, мектепке дейінгі білім беру Мемлекеттік стандартына сәйкес.

2.Баланың жеке тұлғасын жан- жақты дамыту, олардың бойында жалпы адами және ұлттық құндылықтарды қалыптастыру, қабілетті шығармашыл тұлғаны тәрбиелеу.

3. Педагогикалық шеберлігін жетілдіру бойынша балалардың түсініктерін ұқыпты және саналы қарым-қатынасын, жете білушілігін қалыптастыру.

4. Отбасымен біріге отырып балаларды тәрбиелеуде эстетикалық тәрбиелік іс-шаралар жүргізу, олардың бойында эстетикалық сезімдерді қалыптастыру мақсатында бағыт- бағдар беру.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТТІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ ТАЛАПТАРЫ

«Малика»

Мектепке дейінгі шағын орталығы 2021- 2022 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ТОПТАРДЫ ЖАСАҚТАУ.

№	Топтар	Жасы	Тіл оқыту	Тізімдік топ құрамы
1	«Балапан» кіші топ	1- 3 жас	оқыту қазақ тілінде	25
2	«Балдырған» ортаңғы топ	3-4 жас	оқыту қазақ тілінде	25
3	«Қарлығаш» мектепалды даярлық тобы	4- 5 жас	оқыту қазақ тілінде	25
Барлығы				75

Негізгі нормативтік -құқықтық құжаттар

Мақсаты: МДМ негізгі директивті құжаттарды зерттеу және жұмысқа негізгі ережелерін енгізу.

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативті-құқықтық құжаттардың тізбесі

- 1.«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы.
2. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы №345 заңы.
- 3.«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 Заңы.
4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.
5. «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі № 343 Заңы.

6. «Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2016 – 2019 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2016 жылғы 1 наурыздағы № 205 Жарлығы.
7. «Қазақ тілі әліпбиін кириллицадан латын графикасына көшіру туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2017 жылғы 26 қазандағы № 569 Жарлығы.
8. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 наурыздағы № 615 бұйрығы.
9. «Мектепке дейінгі балалар ұйымдарына жіберу үшін мектепке дейінгі (7 жасқа дейін) жастағы балаларды кезекке қою», «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау» мемлекеттік қызмет стандарттары» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 7 сәуірдегі № 172 қаулысы.
10. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысы.
11. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары» ҚР БҒМ 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы.
12. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы.
13. «Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандарды даярлауға, жоғары оқу орындарының дайындық бөлімдеріне, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 29 қаңтардағы № 122 бұйрығы.
14. «Ойыншықтарды психологиялық-педагогикалық сараптамадан өткізу ережесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 10 маусымдағы № 337 бұйрығы.
15. «Білім және ғылым саласындағы азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын, сондай-ақ Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы.
16. Мектепке дейінгі ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары, 2013 жылғы 17 мамырдағы № 499 ҚРҰҚ.
17. «Мектепке дейінгі ұйымдар түрлері қызметінің үлгілік қағидалары, ҚР БҒМ 2013 жылғы 29 мамырдағы № 206 бұйрығы.
18. «Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығы.
19. «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.
20. Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендерінің, құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесі, ҚР БҒМ 2013 жылғы 27 қыркүйектегі № 400 бұйрығы.

II. Кадрлармен жұмыс Құқықтық сауаттылығын арттыру

Мақсаты: Педагогикалық білім беру процесінің барлық субъектілерінің өзара құқықтық ликбезі жаңа формаларын іздеу.

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының заңдарын зерделеу мен қаулылары, ҚР жарлықтары.Баланың құқықтары туралы конвенциясы	Әр дайым	Меңгеруші
2	Балабақшада мектепке дейінгі білім беру үшін ақпараттық құзырлармен оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру.	Қыркүйек	Әдіскер
3	ҚР мемлекеттік стандарттың негізгі ережелері бойынша әңгімелеу	Қыркүйек	Меңгеруші
4	Білім беру мекемесінің инновациялық режим қызметін басқару жүйесі	Наурыз	Меңгеруші
5	"Білім туралы заңды " зерделеу	Қазан	Әдіскер
6	Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың принциптері, міндеттері, жүйесі.	Қараша	Әдіскер
7	«Қазақ тілі әліпбиін кириллицадан латын графикасына көшіру туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2017 жылғы 26 қазандағы № 569 Жарлығы бойынша жұмыстар жүргізу	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
8	Білім беру саласында азаматтардың құқықтарының кепілдіктері	Желтоқсан	Меңгеруші
9	ҚР Президентінің жыл сайынғы жолдауларындағы сабақтарға қойылған міндеттерді талқылау.	2 айда бір рет	Меңгеруші
10	Білім беру ұйымдары қызметкерлерінің еңбек қатынастары құқықтары мен міндеттері, олардың әлеуметтік кепілдіктері туралы	Ақпан	Меңгеруші
11	Біздің елімізде және шет елдерде болып жатқан маңызды оқиғаларды зерттеу	Әрдайым	Әдіскер
12	Білім беру процесінің субъектілерінің құқықтары мен міндеттері, әлеуметтік кепілдіктері.	Әрдайым	Меңгеруші
13	«Сұрақтар мен жауаптар сағаты»	Мамыр	Меңгеруші

Әдістемелік кабинеттің жұмыс мазмұнын ұйымдастыру.

Мақсаты : Әр педагогтың, оқу – тәрбие процесіне тиісті мүдделері педагогикалық ұжымның және жеке қажеттіліктерін, ізденудің жаңа нысандарын және мазмұнын құру.

№ 1 Педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Барлық жас топтары бойынша Мемлекеттік стандарт талаптарын және бағдарламасын зерттеу.	Тәрбиешілер
2.	Жастарының өзгеруіне сәйкес топ жабдықтарының жаңартылуы	Тәрбиешілер
3.	Сөз сөйлеуге, презентацияға дайындалу	Әдіскер, тәрбиешілер
4.	Жазғы кезеңдегі көңіл көтерулер мен бос уақыттардың блиц-қаралымдар үшін фотолар құрастыру	Әдіскер, тәрбиешілер
5.	Балалармен жазғы сауықтыру кезеңі туралы есепке дайындалу	Әдіскер, тәрбиешілер

№ 1 Педагогикалық кеңес

№	Тақырыбы, мақсаты, мазмұны	Өткізу нысаны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Тақырыбы: «Орталықтың жаңа оқу жылына дайындығы» Мақсаты : Тәрбиешілердің сапалы біліктігін арттыру - Балалармен жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы, жазғы кезеңдегі балалармен өткізілген ойын- сауықтар). - Орталықтың жылдық жоспарын бекіту. - Оқу жылына балабақшаның дайындығының сараптамасы (тексеру қорытындысы бойынша) - Орталықтың жылдық жоспарын, оқу жоспарын бекіту (сабақ кестесі, балалармен жұмыс жоспары, балабақша жұмысында қолданылатын технологиялар тізімі және түсініктеме). - Орталықтың аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту - Аттесталатын педагогтар тізімін бекіту - Педагогикалық қызметкерлердің тамыз жиналысының нәтижелері - Шешімдерді талқылау және қабылдау.	Кеңес	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер, орталық ұжымы

№ 2 Педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Педкеңестер тақырыптары бойынша әдебиеттерді зерттеу	Тәрбиешілер, ата-аналар
2.	Ата-аналар үшін педкеңестер тақырыптары бойынша практикалық ұсыныстар мен ақпараттық мақалаларды безендіру	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, логопед, ән-күй жетекшісі
3.	Топтарда ата-аналармен бірлесіп балалардың тіл дамуын қазіргі технологияларды пайдалана отырып дамыту жолдарын қарастыру	Барлық тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ата-аналар
4.	Топтарда ата-аналармен перспективті-тематикалық жоспарды құрастыру	Тәрбиешілер, барлық топ ата-аналары

№ 2 Педкеңес

Тақырыбы: "Балабақшадағы тіл дамытудағы сөздік қорын байыта отырып өзара сөйлесудегі көркем әдеби тілін дамыту іс-әрекеті" Мақсаты: Тәрбиешілердің білімін көтеру, түзету және балалардың тіл дамуын белсенді қазіргі технологиялар арқылы дамыту. 1. Балалардың тіл дамуындағы өзекті мәселелер 2. «Тіл дамытудағы балалардың қабілетін арттыру» 3. «Балалардың тіл дамуына тәрбиешінің тіл байлығының ықпал етуі»	Диспут-викторина	Қараша	Меңгеруші, әдіскер, орталық ұжымы Медбике, Пән мұғалімдері
---	------------------	--------	--

№ 3 Педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Педкеңестер тақырыптары бойынша әдебиеттерді зерттеу	Тәрбиешілер, ата-аналар
2.	Ата-аналармен бірлесе отырып балалардың дене бітімін дамыту жолдары мен қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыру жолдары бойынша практикалық ұсыныстар	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ән-күй жетекшісі,
3.	Педкеңес тақырыбы бойынша өз идеяларын көрсету немесе сөз сөйлеуге дайындалу	тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ата-аналар

№ 3 Педкеңес

Тақырыбы: «Балабақшада балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу». Мақсаты: балалардың дене бітімін дамыту және денсаулығын нығайту бойынша педагогикалық қызметке талдау жасау, осы бағыттағы жұмысты жетілдіру жолдарын анықтау. 1. Балабақшадағы балалардың дене бітімін дамыту жолдары. 2. Аурудың алдын-алу. 2020-2021 оқу ж.балалардың ауырып қалуы бойынша талдау. 3. «Балабақшадағы дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстары» тақырыбына педагогикалық пікірталас. 4. «Балабақшадағы балалардың қимыл-қозғалыс белсенділігін ұйымдастыру» тақырыбындағы тақырыптық тексеру қорытындылары.	Кеңес	Ақпан	Меңгеруші , Әдіскер, Орталық жымы, медбике
--	-------	-------	---

№4Педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Қорытынды сабақтарды өткізу.	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ән-күй жетекшісі
2.	Барлық бөлім бойынша дағдылары мен білімінің диагностикасы.	Меңгеруші, әдіскер
3.	Даярлық топ балаларын фронтальды тексеру «Мектепке дайындығы туралы».	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, пән мұғалімдері
4.	Даярлық топ ана-аналарымен сауалнама жүргізу «Сіздің ойыңыз»	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері
5.	Жыл бойы жасалынған жұмыс бойынша есеп	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ән-күй жетекшісі
6.	Жазғы сауықтыру кезеңіне шараларды құрастыру.	Меңгеруші, әдіскер
7.	Жаңа оқу жылына жоспарды талқылау үшін ұсыныстарды дайындау.	Меңгеруші, әдіскер

Тақырыбы: «2020-2021 оқу жылының қорытындылары». Мақсаты: орталықтың оқу-тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу. 1. Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалысы туралы қорытынды. 2. Мұғалімдердің шығармашылық есебі. 3. ҚР Мемлекеттік стандартының орындалысы бойынша тәрбиешілердің есебі. 4. Жылдық жоспарды орындалысы бойынша мониторинг нәтижелерінің қорытындылары. 5. Даярлық топ балаларын фронтальды тексеру «Мектепке дайындығы туралы». 6. Жазғы сауықтыру кезеңіне шараларды құрастыру.	Дөңгелек үстел	Мамыр	Меңгеруші , Әдіскер, Орталық ұжымы Медбике ,
--	-------------------	-------	---

Өндірістік кеңестер

Мақсаты: Жан-жақты шығармашылық бастамасын дамыту, қызметкерлердің одан әрі жетілдіру, инновациялық технологияларды оқыту және тәрбиелеу тиімділігін арттыру және барлық қатысушыларының өзара әрекеттесу оқу-тәрбие қызметі .

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Жаңа оқу жылына дайындық қорытындысы (мәлімдеме)	Қыркүйек	Әдіскер
2.	Білім беру мекемесінде МДМ түлектерін анықтау қорытындысы (мәлімдеме)	Қыркүйек	Әдіскер
3.	Педагогикалық қызметкерлердің тамыз жиналысының қорытындысы (ақпарат)	Қыркүйек	Меңгеруші
4.	Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру қорытындысы (есеп)	Қыркүйек	Медбике
5.	МДМ қысқы шарттарға дайындығы (есеп)	Қазан	Шаруашылық меңгерушісі
6.	Орталықта балалардың қатысуы және күнделікті қатысу есебі бойынша құжаттарды жүргізу күйіне сараптама (есеп).	Қазан	Медбике
7.	«Ашық есік күніне» дайындылығы және өткізілу барысы (есеп)	Қантар	Әдіскер, тәрбиешілер
8.	Өрт қауіпсіздігін ұйымдастыру туралы (жалпы оқытуларды өткізуде дайындық барысы «Өрт болған жағдайда балаларды эвакуациялау») (есеп)	Қазан	Тәрбиешілер

9.	Жалпы ата-аналар жиналысын өткізуге дайындық барысы туралы	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
10.	Тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтау және нығайту бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуы (ЖСР және тымау профилактикасы бойынша шаралардың өткізілуі, мониторинг нәтижесі есеп)	Қараша	Медбике
11.	Мұғалім – логопедтердің жеке түзету жұмыстарын тексеру қорытындысы (мәлімдеме)	Қараша	Әдіскер
12.	Шынықтыру жұмыстарын тексеру қорытындысы (мәлімдеме)	Желтоқсан	Меңгеруші Тәрбиешілер
13.	Денсаулық сақтау технологияларын қолданумен ЖСД балалармен түзету – педагогикалық жұмыс ұйымдастыру (есеп).	Желтоқсан	Мұғалім - логопед
14.	Балалармен жаңа жылдық ертеңгіліктерді өткізу туралы (есеп).	Желтоқсан	Әдіскер Тәрбиешілер
15.	Мемлекеттік тіл сабағын өткізу күйі(мәлімдеме).	Қаңтар	Әдіскер
16.	Тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтау және нығайту бойынша жұмыс сараптамасы (сараптама).	Қаңтар	Медбике
17.	Материалды-техникалық базаны нығайту. Түгелдеу нәтижесі (есеп).	Қаңтар	Шаруашылық меңгерушісі
18.	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттауға дайындау және өткізу барысы туралы (есеп).	Ақпан	Әдіскер
19.	Тамақтанудың ұйымдастырылуын тексеру қорытындысы (мәлімдеме).	Ақпан	Медбике
20.	Бақылау қызметінің нәтижесі(мәлімдеме).	Наурыз	Әдіскер
21.	Ата-аналармен жұмыс күйі(мәлімдеме).	Сәуір	Әдіскер
22.	Көркейту және жасылдандыру бойынша айлық (мәлімдеме).	Сәуір	Шаруашылық меңгерушісі
23.	Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру (мәлімдеме).	Мамыр	Әдіскер
24.	Байқау-конкурстары, жобалар, акциялар қорытындысы туралы (мәлімдеме).	Мамыр	Әдіскер

Меңгеруші жанындағы кеңестер**Мақсаты:** Педагогикалық ұжым мектепке дейінгі білім мен тәрбие беру мемлекеттік стандарт іске асыру жөніндегі қызметін талдау

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Тексеру нәтижелері туралы -Күнгізбелік жоспарлар; -Кешенді-тақырыптық жоспарлау/ағымдағы бақылау/ -Топтық құжаттама ресімдеу /ағымдағы бақылау/	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2.	Жоспарлау (мазмұны) Оқу жылының басында балалардың дамыту құзыреттілігі мониторингінің нәтижесі / салыстырмалы бақылау/ Тамақ ішу кезіндегі мәдени-гигиеналық ережелерді тәрбиелеу /жедел бақылау/ Сабақтардағы оқу материалының мазмұнын жобалау-зерттеу қызметін сапасы / жедел бақылау /	Қазан	Меңгеруші Әдіскер
3.	Жаңа жыл мерекесіне арналған дайындық: -педагогикалық ресімдеу, музыка залын безендіру, топ балаларының киімдерін дайындау; - ертеңгіліктің сценарийін, күнін бекіту; -өткізу кезінде қауіпсіздікті қамтамасыз ету.	Желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер
4.	Педагогикалық тәжірибе аттестациядан өтетін мұғалімдер талдау және қорыту, /дербес/ Сюжеттік-рөлдік ойындарды ұйымдастыру және өткізу, /шолу/ Бағдарламаны игеру арқылы салыстырмалы талдау жүргізу Барлық топтарда қосымша түрлері /жедел/	Ақпан	Меңгеруші Әдіскер
5.	Вариативтік компонент жұмысының нәтижелілігін бойынша есептесу	Сәуір	Меңгеруші Әдіскер

Семинарлар , шеберлік көрсетілімдер, семинар-тәжірибелер**Мақсаты:** Кәсіби шеберлігін арттыру және озық педагогикалық тәжірибемен алмасу, жаңарту және тереңдету, теориялық және әдістемелік білімдерді жеке траекториясын кәсіби педагогты дамыту.

№	Тақырыбы	Орындаушылар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Семинар-тәжірибе Тақырыбы : «Сюжеттік-рөлдік ойындар ұйымдастыру» Мақсаты: тәрбиешілердің практикалық дайындық деңгейін сюжеттік-рөлдік ойындар	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Әдіскер

	дағдыларды, өткізу үшін жетілдіру.			
2.	Шеберлік көрсетілім : Тақырыбы: «МДМ-гі театрлық қызмет» Мақсаты: Еркін шығармашылық тұлғаны дамыту үшін жағдай жасау, балалардың шығармашылық әлеуетін қалыптастыру.	Барлық топтар тәрбиешілері	Наурыз	Әдіскер
3.	Педагогикалық тренинг «Заманауи тәрбиеші - шығармашыл тәрбиеші»	Барлық топтар тәрбиешілері	Мамыр	Әдіскер

Тәрбиешілерге арналған кеңестер

Мақсаты: Әр тәрбиешінің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру және олардың кәсіби қызметінің интеграция мүмкіндіктері.

№	Кеңес тақырыбы	Орындаушылар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мемлекеттік Стандарт, ТОЖ ескере отырып -тәрбие жұмысын жоспарлау,	Барлық топтар тәрбиешілері	Қыркүйек	Әдіскер
2	МДМ сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстар жүргізу	Барлық топтар тәрбиешілері	Қазан	Әдіскер медбике
3	Мектепке дейінгі балалардың қоршаған ортамен эксперименттік қызметін таныстыру кезінде ұйымдастыруу	Барлық топтар тәрбиешілері	Қараша	Тәрбиеші
4	Балалардың денсаулығына музыканың әсері	Барлық топтар тәрбиешілері	Желтоқсан	Ән жетекшісі
5	«Балалар ұжымында ойынды ұйымдастыру тәсілдері»	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Тәрбиеші
6	Сюжеттік-рөлдік ойындар үшін ойыншықтар мен заттарды жасау	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Әдіскер
7	Қысқы серуен кезіндегі балалар ойындары.	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Тәрбиеші
8	Балалардың сөйлеу бұзылыстары еңсеру құралы ретінде театр қызметін қолдану.	Барлық топтар тәрбиешілері	Ақпан	Пән мұғалімі
9	Театрландырылған қойылымдар кезінде балалардың эмоционалдық дамытудың әдіс-тәсілдері мәнерлілігіне оқыту.	Барлық топтар тәрбиешілері	Наурыз	Әдіскер
1	Дамыту бағдарлама сапасының мониторингі	Барлық топтар тәрбиешілері	Сәуір	Әдіскер

1	Жазғы кезеңде күні бойы қимыл-қозғалыс режимін ұйымдастыру	Барлық топтар тәрбиешілері	Мамыр	Тәрбиеші
---	--	----------------------------	-------	----------

Тақырыптық апталар

1	«Денсаулық» апталығы (барлығы)	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер, медбике
2	«Сүйікті ертегілер апталығы»	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
3	Әдістемелік апта	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер

Жас мамандармен жұмыс

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандарды анкеталау	қыркүйек	Әдіскер
2	Балалардың даму диагностикасын өткізу бойынша кеңестер	қыркүйек	Әдіскер
3	Сабақтарға дайындық бойынша кеңестер	жыл бойына	Әдіскер
4	«Алғашқы қадам», «Зерек бала» бағдарламаларын түсіну бойынша кеңестер	жыл бойына	Әдіскер
5	Озық іс-тәжірибені зерттеу, аттестация сұрақтары, өз білімін жетілдіру	тоқсан сайын	Әдіскер
6	Ата-аналармен жұмыс жүргізу бойынша кеңестер	тоқсан сайын	Әдіскер
7	Ұйымдастыру-педагогикалық шараларды жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету	жылдық жоспар бойынша	Әдіскер

Аттестация комиссиясының жоспары

№	Іс-шаралардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	2021-2022 оқу жылына аттестация комиссиясының құрамын бекіту	Қазан	Меңгеруші
2	Аттестацияға өтініш берген педагогтардың тізімін құру	Қазан	Аттестация комиссиясының төрайымы
3	Тәрбиеші- педагогтарды аттестация ережелерімен таныстыру	Қараша айының басында	Аттестация комиссиясы
4	Аттестация комиссиясының жұмысы - Аттестаттаушы педагогтармен әңгімелесу	Қазан-қараша	Аттестация комиссиясы

- Санатқа өту үшін педагогтерге тест жүргізу. - Педагогтардың шығармашылық есептерін тыңдау - Тәрбиеші-педагогтардың жұмысы туралы диагностикалық карта жасау Нәтиже: -Аттестатталушының шығармашылық жинақ папкасы		
5 Аттестация комиссиясының жұмысы . - Сабаққа қатысу - Жеке іс-қағаздарымен танысу - Диагностикалық карталарын толтыру - Аттестациялық парақты толтыру - Аттестатталушыны аттестация материалдарымен таныстыру Комиссияның қорытынды жиналысы	Желтоқсан-наурыз	Аттестация комиссиясы

Әдістемелік кабинеттің жұмыс мазмұнын ұйымдастыру.

Мақсаты : Әр педагогтың, оқу – тәрбие процесіне тиісті мүдделері педагогикалық ұжымның және жеке қажеттіліктерін, ізденудің жаңа нысандарын және мазмұнын құру.

«Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының 2021- 2022 оқу жылына арналған әдістемелік кеңес жоспары

Тақырыбы: Орталық жағдайында мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеуде педагогтардың кәсіби біліктіліктерін арттыру.

Мақсаты: Әр педагогтың педагогикалық қызметін қалыптастыру мен дамыту жүйесінде және балабақшаның жылдық мақсаттары мен міндеттерін шешуге тиімді жағдай жасау.

Міндеті:

1. Педагогтардың әдістемелік жұмыс жасау тұрғысынан өсуін қамтамасыз ету;
2. Дамыған инновациялық технологиялар есебінен оқу- тәрбие үрдісінің сапасын көтеру.

Қаралатын мәселелер	Уақыты	Жауаптылар
Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - вариативтік компонент бағдарламаларын, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту.	Қыркүйек 2021ж.	Әдіскер
Әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын талқылап, бекіту		Әдіскер

Өзара сабаққа қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі.		Әдіскер
Кәсіби біліктілігін арттыру мақсатында әдістемелік көмек көрсету іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу		Әдіскер
«Балапан» кіші тобындағы балалардың бейімделуі.		Топ тәрбиешісі
Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
«Тәлімгер мектебі» жұмысының барысы	Қараша 2021ж.	Әдіскер.
Жас мамандармен жұмыс барысы		Әдіскер
Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбие беруде дамытушылық жұмыстарын жетілдіру .		ӘбдіхалықоваП.М.- тәрбиеші
Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Қаңтар 2022ж.	Әдіскер
Ағылшын тілі пәнінде ТРИЗ технологиясын пайдалану		Пән мұғалімі- Туганбаева М.Б.
Орыс тілінде қолданылатын тіл дамыту жаттығулары		Пән мұғалімі
Ересек, ортаңғы топтарда орыс бойынша және «Тілдерді үйренеміз!» вариативтік компонент бойынша мониторинг нәтижесі		Топ тәрбиешілері
Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі		Әдіскер
Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
№3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Наурыз 2022ж.	Әдіскер
Жаңа формация педагогы-құзыреттілігі қалыптасқан тұлға		Әдіскер
Педагогтер портфолиосын ресімдеу		Әдіскер
Өз бетімен білім алу-педагогтардың кәсіби біліктілігін қалыптастырудың құралы		Оразаева Л.Ж.
Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
№4 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы	Мамыр 2022ж.	Әдіскер

	Жылдық оқу жоспары міндеттерінің орындалуы туралы қорытынды талдау		Әдіскер
	Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагог кандидатурасын қарау		Әдіскер
	Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер		Әдіскер

Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	жауаптылар
1	Балалардың тілін дамытудағы қолданатын әдіс-тәсілдер	Жыл бойына	Турлыбек Динара
2	Ертегі арқылы балаларды адамгершілікке тәрбиелеу	Жыл бойына	Сапарова Гулзина
3	Қарапайым математикалық ұғымдарды қалыптастырудың әдіс- тәсілдері	Жыл бойына	Ахмадияр Алтынай

III . Балалармен жұмыс

Ашық көрсетілімдер

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Су асты әлемі	қазан	Турлыбек Динара
2	Құстар біздің досымыз	қазан	Сапарова Гулзина
3	Ұлттық салт- дәстүрлер	наурыз	Ахмадияр Алтынай

Қуыршақ қойылымы

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Жыл басына таласқан хайуанаттар »	қаңтар	Турлыбек Динара
2	«Төлдер айтысы»	қараша	Сапарова Гулзина
3.	«Шалқан» ертегісі	желтоқсан	Ахмадияр Алтынай
4.	«Күн, ай және қораз	сәуір	

Үйірме жұмысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Шебер қолдар» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер
2	«Ертегілер елінде» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер
3	«Тілдерді үйренеміз» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер

Музыкалық ойын-сауықтар, мерекелер, ертеңгіліктер

Қызмет түрі	Тақырыбы	Өткізілу күні	Жауаптылар
Қыркүйек			
Мереке	«Білім күні»		Ән-күй жетекшісі, топ тәрбиешілері.
Ойын - сауық	«Менің сүйікті Шымкентім»		Тәрбиешілер
Қазан			
Күзгі ойын-сауық	«Алтын күз».		Ән-күй жетекшісі, педагогтар
Астық мерекесі	«Күз сыйлықтары».		Тәрбиешілер
Қараша			
Күзгі марафон	«Анаммен бірге, әкеммен бірге».		Ән-күй жетекшісі, педагогтар
Музыкалық пародия	«Жұлдыздар фабрикасы».		Ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер
Желтоқсан			
Әшекейлеу көрмесі	«Қыс қызығы» атты балалар жұмыстарын әшекейлеу көрмесін ұйымдастыру		Тәрбиешілер
Ертеңгілік	Тәуелсіздік күні		Ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер
Дайындық	Жаңа жылдық тойлауға залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер, тәрбиешінің көмекшісі
Жаңа жылдық ертеңгіліктер	Жаңа жыл жер шарын шарлайды		Барлық топ тәрбиешілері
Қаңтар			

Ойын-сауық	«Аққала балаларда қонақта».		Тәрбиешілер
Музыкалық мереке	«Шыршамен қоштасу».		Тәрбиешілер
Ақпан			
Ойын-сауық	«Көңілді старт» ойын сауық		Тәрбиешілер
Ойын-сауық	«Қысқы көңілді ойындар» ойын сауық		Тәрбиешілер
Дайындық	8 Наурыз мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер
Наурыз			
Мерекелік ертеңгіліктер	«Сүйікті анама».		Тәрбиешілер
Дәрізді көркемдеу	«Көктем келді» тақырыбы бойынша кіре берісті балалар жұмыстарымен көркемдеу.		Тәрбиешілер
Дайындық	Наурыз мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер
Мерекелік ертеңгілік	«Туған өлкеде Наурыз».		Барлық топ педагогтары
Сәуір			
Ойын-сауық	«Ертегілер еліне саяхат» ойын сауық		Тәрбиешілер
Ойын-сауық	«Құстар - біздің досымыз» ойын-сауық		Тәрбиешілер
Дайындық	1 Мамыр мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау»		Тәрбиешілер
дайындық	«Қазақстан ұлттарының бірлігі».		Тәрбиешілер
Мамыр			
Ойын сауық	«Ағайынбіз бәріміз» бірлік күніне арналған ойын-сауық		Тәрбиешілер
Қуыршақ спектаклі	«Абай бол!»		Тәрбиешілер
Конкурс ұйымдастыру	Жеңіс күніне арналған балалардың жұмыстарын конкурсын ұйымдастыру		Тәрбиешілер

Мерекелік ертеңгілік	«Отан қорғаушылар» ертеңгілік		Тәрбиешілер
Маусым			
Ертеңгілік	Балаларды қорғау күніне арналған ертеңгілік		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	«Қонаққа жазды шақырамыз!»		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	"Біздің нағыз досымыз- күн, ауа және су". Ойын-сауық		Тәрбиешілер
Ойын сауық	"Су патшасы күні". Шағын бассейнде су ойындары, ойын- сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, медбике
Ойын сауық	"Жаз қызығы" Ойын- сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	Тасты жолмен жалаңаяқ жүру. Шынықтыру шаралары.		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, мғедбике
Ойын сауық	"Су арқылы денемізді сауықтырайық". Ойын-сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, медбике

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және оны басқару

Мақсаты: Балабақшада мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес педагогикалық процестің мектепке дейінгі тәрбие және оқыту жұмыс істеуін және дамуына қол жеткізу.

Аналитикалық қызметті бақылау						
Тұрақты бақылау түрлері						
№	Тақырыбы	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Жауаптылар	Көрсету түрі	Мерзімділігі
1.	Тәрбиеленушілердің тамақтануын ұйымдастыру. –Азық-түліктерді, технологиялар, дұрыс тамақтану, өнімдерді сақтау мерзімдерін тағамдардың заттай нормаларды орындауға дайындау	Барлық топтар	Әкімшілік	Меңгеруші Медбике Аспаз	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі /ай сайын/	Күнделікті

2.	Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтау, еңбекті қорғау ережелері мен талаптары	Барлық топтар Мдбб Мамандар	Әкімшілік	Меңгеруші	Өндірістік кеңес №2 – есебі	Күнделікті
3.	Аурулардың санын талдау	Барлық топтар	Қорытынды	Меңгеруші Медбике	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі	Ай сайын
4.	Кеңестің мәжілістерінде шешімдерінің орындалуы	Әдіскер	Шолу	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі	Ай сайын
5.	Тәрбиелік-білім беру күнтізбелік жоспарларын тексеру	Барлық топтар	Ағымдағы	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі /ай сайын/	2 аптада 1-рет Айына 1-рет

Тәрбиелік-білім беру процесін жүзеге асырылуын бақылау

№	Бақылау мақсаты, мазмұнын бақылау	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Жауаптылар	Көрсету түрі	Қорытынды ақпарат түрі
	Тамыз-Қыркүйек					
1	Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары. Оқу жылының басталуына орай топтардың дайындығы.	Барлық топтар	Әкімшілік	Меңгеруші	Педкеңес №1	Бақылауда ұстау
2.	Топтық құжаттаманы ресімдеу	Барлық топтар	Ағымды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
	Қазан					
2.	ВК-ті жоспарлау (мазмұны)	Естиярлар , ересектер тобы	Ескертпе	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Бақылау карталары
3.	Балаларды дамыту мониторингісі (диагностика)	Барлық топтар	Салыстырмалы	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Қорытынды диагностикалық карта
	Қараша					

1.	"Балабақшадағы тіл дамытудағы сөздік қорын байыта отырып өзара сөйлесуде көркем әдеби тілін дамыту іс-әрекеті "	Барлық топтар	Тақырыптық	Меңгеруші Әдіскер медбике	Педкеңес№2	Анықтама
2.	Тамақ ішу кезіндегі мәдени-гигиеналық ережелерді сақтауға тәрбиелеу. Сабақтардағы оқу материалының мазмұнын жобалау- зерттеу қызметінің сапасы	Барлық топтар	Қорытынды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
Желтоқсан						
1.	«Танымдық -тілдік дамыту бағыты бойынша жұмысты ұйымдастыру»	Барлық топтар	Жедел	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Есеп беру
Қаңтар						
1.	«Балабақшада балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу»	Барлық топтар	Тақырыптық	Әдіскер	Педкеңес №3	Анықтама
2.	Педагогикалық тәжірибені талдау және қорыту. Сюжеттік- рөлдік ойындарды ұйымдастыру және өткізу	Аттестациялан атын мамандар	Дербес	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама-есеп
Ақпан						
1.	Бағдарламаны игеру арқылы салыстырмалы талдау	Барлық топтар	Салыстырмалы	Әдіскер Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
2.	Жобаларды іске асыру әдісі	Барлық топтар	Өзін-өзі тексеру	Мамандар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Бақылау картасы
Наурыз						
1.	Мектепке дейінгі балалардың қызметін ұйымдастыру арқылы танымдық-түзетушілік жобалық қызметін дамыту	Барлық топтар	тақырыптық	Әдіскер	Педкеңес №4	Педкеңес хаттамасы
Сәуір						

1.	Вариативті компонент жұмысының нәтижелілігі бойынша есеп. Бейнелеу өнері бойынша қызметтік талдау	Барлық топтар	Салыстырмалы	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
Мамыр						
1.	Білім беру қызметін жүргізу бірлескен қорытынды көрсету	Барлық топтар	Қорытынды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
2.	Жылдық жоспардың орындалысы бойынша мониторинг нәтижелерінің қорытындылары	Барлық топтар мамандар	Қорытынды	Әдіскер	Педкеңес№5	Диагностика
3.	Оқу жылының қорытындысы және жоспардың орындалуын талдау	Барлық топтар мамандар	Қорытынды	Меңгеруші Әдіскер	Педкеңес№5	Баяндама
4.	Балаларды мектепте оқуға психологиялық дайындық	Ересектер тобы	Қорытынды	Психолог	Өндірістік кеңес №3	Анықтама-есеп

V. Педагогикалық қызметті отбасымен бірлесе ұйымдастыру

Ата-аналармен жұмыс

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшамен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы.	қыркүйек	Меңгеруші
2	Топтық ата-аналар жиналысы: - «Жаңа оқу жылының міндеттері».	қыркүйек	Тәрбиешілер
3	Ашық есік күндері: – Фото стенд: «Балабақшада біз не істейміз?» – «Балалардың тамақтауын ұйымдастыру».	қаңтар	Әдіскер тәрбиешілер медбике
5	Жалпы ата-аналар жиналысы: - «Оқу жылының қорытындысы»; - жылдық жұмыс қорытындысы; - отбасы тәрбиесінен тәжірибе; - жазғы мезгілге міндеттер.	мамыр	Меңгеруші

Ата-аналар жиналыстары /Жалпы,топтық /

Мақсаты: ата-аналар мен педагогтар балабақша жұмысы өзара байланысты құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған. Балабақша өмірінің ата-аналардың қатысуын жандандыру.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Көрсету түрі	Жауаптылар
1.	Жалпы ата-аналар жиналыстары: «Мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларының мектепке дейінгі тәрбиеге қойылатын талаптар»	Қазан	Тренинг- Жиналыс	Меңгеруші Әдіскер
2.	«Бір жылғы жұмыс қорытындылары туралы. Жазғы –сауықтыру туралы. Жаңа оқу жылы міндеттері туралы»	Мамыр	Жиналыс	
	Топтардағы ата-аналар жиналысы. "Мектеп жасына дейінгі балаларда дербестілікті тәрбиелеу " – кіші топтар. "Саламатты өмір салтын кедергісіз дамыту" - ортаңғы топ. "Балабақша күн режимінде салауатты өмір салтын қалыптастыру " – ересектер топтары	Қараша	Тренинг- Жиналыс Жиналыс Жиналыс	Тәрбиешілер
	Топтардағы ата-аналар жиналысы: "Мектепке дейінгі балалардың сөйлеу қабілетінің дамуы " – сәбилер тобы. «Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін рөлдік ойын арқылы дамыту» – ортаңғы топ. "Мектеп жасына дейінгі балалардың үй жағдайында қатынас дағдыларын қалыптастыру" – ересектер тобы.	Қаңтар	Жиналыс Ақпарат папкалары	Тәрбиешілер
	Топтардағы ата-аналар жиналысы: «Ойыншық - баланы тәрбиелеудегі сенімді көмекші құрал» –сәбилер топтары. «Балалар ұялшақтағындағы оңы мен солы» – ортаңғы топ. «Мектеп жасына дейінгі тәрбиенушілер оқушы болуға әзірленіп жатыр» -ересектер тобы	Мамыр	Сұрақ-жауап кеші Жиналыс Дөңгелек үстел	Тәрбиешілер

Ата-аналарға арналған кеңестер

№	Тақырыбы	Мерзімдері	Өткізу түрі	Жауаптылар
1. 2. 3.	Сәбилер тобы: «Бейімделу кезеңі -бүлдіршіндердің күлімсіреуі ». Ортаңғы топ: «Бала дені сау болу үшін» Ересектер тобы: "Денсаулығымызды ойлаймыз".	Қараша	Сұрақтар - жауаптар кеші.	Тәрбиешілер
1. 2. 3.	Сәбилер тобы: «Өз балаңыз туралы не білесіз» Ортаңғы топ: "Топта екі тілді білетін балалармен қалай сөйлесу қажет" Ересектер тобы: "Мектеп жасына дейінгі балалардың мектепке барар алдындағы сөйлеуінің дамуы- басты шарт"	Қаңтар	Жиналыс-тренинг	Тәрбиешілер
1. 2.	Сәбилер және ортаңғы топтары: «Кіші, ортажастағы балалармен қарым-қатынас жасау ерекшеліктері " Ересектер тобы "Балалардың танымдық қызығушылығын тәрбиелеу ".	Наурыз	Дөңгелек үстел /Ақпаратты папкалар/	Тәрбиешілер
1. 2.	Сәбилер тобы: "Керек,болады,болмайды," Ересектер және ортаңғы топтары: "Баланың жеке қауіпсіздігі"	Мамыр	Жиналыс /Ақпаратты папкалар /	Тәрбиешілер

VI. Балалардың өмірі мен денсаулығын нығайту, қорғау жөніндегі жұмыс

Өмір қауіпсіздігінің негіздері

№	Іс-шаралар	Уақыты	Топтар	Қатысушылар	Жауаптылар
1	Балалармен жұмыс -балалар жаңа бейімделу өмірінің режимін ұйымдастыру кезеңі. - баланың жасын және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, жүктемені анықтау. - музыкалық-ритмикалық, хореография сабақтар - спорттық ермектер, мерекелер, ойындар - денсаулық сақтау технологиялары -Релаксация тәсілдерін қолдану: тынышты - тымауды алдын алу (оксолин майы ,пияз бен сарымсақ қолдану) -баланың көңіл күйін есепке ала отырып шынығу, (ауада серуендеу, шынықтыру әдістері)	Әр дайым Жыл бойы Аптасына 2 рет Жоспар бойынша мезгілінде	Барлығы	Балалар	Менгеруші медбике Ән жетекшісі. Тәрбиешілер Тәрбиешілер, медбике Тәрбиешілер, медбике Тәрбиешілер

	- витотерапия (3-ші тағамды дәрумендеу) - балалармен жұмыс -балаларды гигиеналық мәдениет дағдыларын игеру жөніндегі жұмыс - барлық жастағы балалардың денсаулығының мониторингі	Жыл бойы Әр дайым Әр дайым Әр тоқсан сайын			Тәрбиешілер әдіскер
2	Қызметкерлермен жұмыстар - Балалар өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі қызметкерлерді нұсқалау: жұқпалы аурулардың профилактикасы мен балалардың жарақаттануды, алдын алу -еңбек қорғау және жұмыс орнындағы қауіпсіздік техникасының талаптарын орындау -СӨС инновация көріністер мен дағдыларын қалыптастыру жөніндегі бағдарламаларды зерделеу - денсаулық сақтау және табиғи ортаны жабдықтау - санитарлық биллотеньді ресімдеу -балалардың денсаулығына дене ескерілген жүктемені жоспарлау - "Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын сақтау мен нығайтудың негізгі факторлар" консультациясы -балалардың денсаулығына, психолого-педагогикалық гиперактивті жүйке-психикалық сүйемелдеу Ата-аналармен жұмыс - Консультациялық пункт: " Үйде және балабақшада балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау " "Жаңа тәсілдерге балаларды бейімдеу" - «Жұқпалы аурулардың алдын алу» -«Балалардың жазғы демалысын қауіпсіздендіру» -Ата-аналар үшін топтар " Денсаулық бұрышын "	Тоқсанда 1 рет Әр дайым Жыл бойы Жыл бойы Мезгілдік Тоқсан сайын Жыл бойы Жыл бойы		Бүкіл коллектив Бүкіл коллектив Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Ата- аналар	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер Меңгеруші медбике Меңгеруші Тәрбиешілер Әдіскер Тәрбиешілер

	ресімдеу - Ата-аналарды спорттық іс-шараларға тарту				Тәрбиешілер
3	Медико-педагогикалық бақылау -Күн режимін сақтау -Тамақтандыруды ұйымдастыру - Гигиеналық дағдыларын қалыптастыру -Сауықтыру -Балалардың қимыл белсенділігі -ЖҚЕ , ТЖ, қауіпсіздігін зерделеу, -Ата-аналармен жұмыс	Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы		Тәрбиешілер Аспаздар Медбике Әдіскер	Менгеруші , медбике Тәрбиешілер, медбике Әдіскер Тәрбиешілер

Дене шынықтыру – сауықтыру іс-шаралар кестесі

Мақсаты: Балалардың микроқозғалу кеңістігін құру және танымдық қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін арнайы арналған денсаулығын сақтау.

№ p/c	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Барлық топта жас ерекшеліктеріне күн тәртібінің орындалуы.	жыл бойына	тәрбиешілер
2	Әр баланың жеке бас ерекшеліктері ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету.	жыл бойына	тәрбиешілер
3	Дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету.	жыл бойына	әдіскер медбике
4	Тәрбиешілердің фильтрді өткізуге жауапкершілігін арттыру, ауырып қалған балаларды дер кезінде анықтап отыру.	жыл бойына	медбике тәрбиешілер
5	Спорттық мерекелердің, денсаулық күндерінің, ойын-сауықтардың жүргізілуі.	жоспарға сай	әдіскер
6	Денсаулық парағының, ауруды көрсету	тоқсан сайын	медбике

Жол-көлік жарақаттарын алдын алу.

№	Жұмыс бағытты	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	Педагогтардың біліктілігін көтеру	1. Жол – көлік жарақаттарын алдын алуға инновациялар енгізу және ұжымды журналдардың , буклеттердің жадымалардың оқу әдістемелік әдебиеттерінің ЖЖЕ болдырмау туралы соңғы басылымдарымен танысу 2 Кеңестер 3 Стендерді безендіру, жол белгілерін алу 4. Жол жүру ережелерінің атрибуттарын дайындау	Қыркүйек , Сәуір Жыл бойы	Менгеруші Әдіскер
2	Мектепке дейінгі балалардың білімдерін арттыру	1. Бағдарламаның жұмысын қиылыстарды, аядамаларды бақылауға мақсатты серуен. - көліктердің қозғалысын , жүргізушінің жұмысын бақылау - МАИ қызметкерлерінің жұмысын бақылау 2. Әңгіме : "Біздің қаламыздың көшелері" 3.Топтарында «Жол саяхаты» театрланған көрініс;кіші топтарда ойындар , естиярлар тобында «Біз балабақша барамыз» 4. Топтарында: "Назар аударыңыз бағдарламаны"атты ашық ұйымдастырылған оқу іс –әрекетінің өткізу. 5. Топтарында «Жол жүру ережелерін үйренеміз» атты жұмбақ кеші, және кіші , естиярлар топтарында «Біз» жолаушыларымыз атты қимылды ойындар. 6. «Біз көшеден өтеміз» «Бағдарламаның жасыл жарығы» , «Балалар алаңы « суреттерінің тақырыптарына творчестволық әңгіме құру, сурет салу , бағдарламаны құрастыру С.Михалковтің «Скверная история» Өлеңін жаттату , алынған әсері бойынша сурет салу. 7. «Көшеде жүру ережелері» «Белгіні тап ойындарында атрибуттар дайындау. 8. «Мен үлгілі жаяу жүргінші» «Мен тұратын көше» «Менің қалам» тақырыптарына балалардың жұмыстарына көрме ұйымдастыру. 9. Жол жүру ережелерін сақтай отырып велосипед , самокатпен жарыс ұйымдастыру. 10.Жол жүру ережелері бойынша балалардың білімін	Қыркүйек , Қазан Қараша Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Сәуір	Тәрбиешілер

		диагностикалау	Мамыр	
3	Ата-аналар мен жұмыс	1. «Жол жүру ережелерінбілу не үшін қажет» тақырыбтарына үнемі сұхбат жүргізу. 2. Кеңес: "Көшедегі тәртіп –жүргіншілердің қауіпсіздік негізінде" 3. Көрнекілік насихаттау, плакаттар 4. Балаларды жол жүру ережелерімен таныстыру бойынша ашық көрсетілімдерге ата-аналарды шақыру 5. Балалардың спорт жарыстарына ата-аналарды қатынастыру	Қыркүйек-Мамыр Жыл бойы Қазан-Сәуір Жыл бойы	Тәрбиешілер

Санитарлық-ағарту жұмыстары

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Ата-аналарға ақыл-кеңестер: - балабақшадағы және үйдегі күн тәртібі	қыркүйек	тәрбиешілер
	- респираторлық ауруларды үй жағдайында емдеу	қазан	медбике
	- балаларды тұмаудан сақтаңыздар	қараша	медбике
	- ауыз қуысы гигиенасы	желтоқсан	медбике
	- баланың киім киісі	қаңтар	медбике
	- іш-асқазан аурулары профилактикасы	наурыз	медбике
	- егу не үшін қажет?	сәуір	медбике
2	Тәрбиешілерге ақыл-кеңестер: - «Ауырма» мектебі	қазан	медбике
	- карантин шараларының орындалуы ережесі	қараша	медбике
	- балабақшаның таза ауа тәртібінің сақталуы	қаңтар	медбике
3	Кіші қызмет көрсетуші персоналмен: - карантин кезіндегі дезинфекция тәртібі	қазан	медбике

4	- балабақшаның бөлмелеріне және құралдарына қойылатын тазалық талаптары	үнемі	медбике
	- қызметкерлердің жеке бас тазалығы	жыл бойына	медбике
	- ас үйіне қойылатын тазалық талаптары	жыл бойына	менгеруші
	Сан бюллетендер: іш-асқазан аурулары профилактикасы, тұмау, дәрумендер, сары ауру профилактикасы	тоқсан сайын	медбике

VII. Әкімшілік - шаруашылық жұмыс

Мақсаты: Балалар үшін жағдайын жақсарту, дамытушы ортаны жақсарту, балаларды оқыту және тәрбиелеу

№	Тақырып аты	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жоспарлы - қаржылық қызметіне басшылық Балабақшаға коммуналдық қызметтерді көрсетуге арналған келісім-шарт жасау:	1-ші қантарға дейін	Менгеруші Шаруа менгерушісі
2	Балабақшаға материалдық көмек көрсету үшін демеушілерді тарту	Жыл бойы	Менгеруші
3	Балаларды топтарда жасақтау.	Тамыз	Менгеруші Әдіскер
4	Материалдық - техникалық базаны жақсарту. Балабақшаның барлық топтарында шағын жөндеулер жасау.	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық менгерушісі
5	Балабақшаның электр жабдықтарын кір жуатын бөлмеде, ас бөлімде зертханалық тексеруді жүзеге асыру	Тамыз	Менгеруші Шаруашылық менгерушісі
6	Қанцтауарлар мен әдістемелік құралдарды сатып алу	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық менгерушісі Әдіскер
7	Дидактикалық және дамытушы ойындар сатып алу	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық менгерушісі Әдіскер
8	Топтық учаскелерде жабдықты бояу, шағын жөндеулерді жүзеге асыру	Наурыз-Сәуір	Шаруашылық менгерушісі Тәрбиешілер
9	Балабақшада жылытқыш жүйесін сантехниканы жүзеге асыруға ағымды жөндеулер орындау	Шілде	Шаруашылық менгерушісі

10	Топтардың ыдыстарын ауыстыру \ тәрелке, сапты-аяқтар \	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі.
11	Топтық учаскілерді және балабақша территориясын безендіру	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі Тәрбиешілер
12	Тамақтандыруды ұйымдастыру. Балаларға арналған тағамдардың ішінде тек сертификатталғанын қолдану	Әр дайым	Медбике
13	Журнал жүргізуге бақылауды жүзеге асыруға: бракеражды, дайын тағамдарды дайындап шығу және олардың сапасы.	Айына екі рет	Мед бике Шаруашылық меңгерушісі
14	Мәзірдегі - химиялық құрамын мен дәрумендердің болуын ескере отырып жазу, тексеруді жүзеге асыру.	10 күнде бір рет	Меңгеруші Медбике
15	Мәзірге көкөністер мен жемістерді енгізу, ас мәзірінде тағамдарды ауыстыру ұлттық тағамдардың енгізу.	Әр дайым	Медбике
16	Балаларға тамақтану мәдениетін дағдыландыру. Тамақ дайындау үшін пайдаланылатын қоректік құралдарыөнімдерімен , құндылығымен таныстыру.	Әр дайым	Меңгеруші Медбике
17	Күн тәртібін орындалуын бақылау.	Әр дайым	Меңгеруші, медбике
18	Санитарлық тәртібін орындалуын бақылау	Әр дайым	Меңгеруші, медбике
19	Мед. байқауды өтудегі бақылауды орындау.	Әр дайым	Меңгеруші, медбике